

METODOLOGIA DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ

În temeiul art. 236 și 237 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și a O.M. nr. 4129 din 16.07.2018 privind modificarea și completarea Anexei la O.M. nr. 3850 din 2 mai 2017, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, se întocmește prezenta Metodologie.

CAPITOLUL I. PRECIZĂRI PRIVIND ADMITEREA LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ ÎN VEDEREA CERTIFICĂRII PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ

Art. 1

(1) Programul de formare psihopedagogică, organizat de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din cadrul Universității din Craiova se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență (IF), în sistemul creditelor de studiu transferabile.

(2) Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu.

(3) Universitatea din Craiova, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, organizează programe de formare psihopedagogică inițială, atât pe parcursul studiilor universitare, cât și în regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare, în condițiile stabilite prin prezenta Metodologie.

CAPITOLUL II. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ȘI DE ADMITERE

Art. 2

(1) Se pot înscrie pentru concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică inițială, Nivelul I- IF - numai studenții care îndeplinesc condiția înmatriculării la programele de licență ale facultăților Universității din Craiova, în anul I.

(2) Se pot înscrie pentru concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică inițială, Nivelul II- IF - numai studenții care îndeplinesc condiția înmatriculării la programele de studii universitare de master ale facultăților Universității din Craiova, în anul I curent și care au absolvit cursurile de formare psihopedagogică inițială – Nivelul I.

(3) Se pot înscrie la concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică inițială, în regim postuniversitar, pentru Nivelul I, absolvenții care nu au urmat sau au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică, nivelul I și care au absolvit cu diplomă una dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de licență;
- b) studii universitare de master;
- c) studii universitare de lungă durată;

d) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;

- e) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări;
- f) studii universitare de scurtă durată.

(4) Se pot înscrie la concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică inițială, în regim postuniversitar, pentru Nivelul II, absolvenții Programului de formare psihopedagogică de Nivel I sau care îndeplinesc condiția de formare psihopedagogică de Nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare și care au absolvit cu diplomă una dintre următoarele categorii de studii:

- a) studii universitare de master;

b) studii universitare de lungă durată;

c) programe postuniversitare cu durata de cel puțin un an și jumătate sau care asigură acumularea a cel puțin 90 de credite, aprobate de Ministerul Educației Naționale: studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare, studii postuniversitare de masterat/master;

d) programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, finalizate după absolvirea ciclului II de studii universitare de master sau după absolvirea studiilor universitare de lungă durată.

(5) Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se susține în limba română; procesul de învățământ al DPPD este acreditat pentru limba română și se desfășoară în limba română.

(6) Admiterea la programele de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui interviu.

(7) La admiterea la Programul de formare psihopedagogică, se pot înscrie cetățeni străini cu respectarea condiției ca, la momentul înscrierii, aceștia să prezinte un certificat de competențe lingvistice (nivel C1) pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate.

(8) Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în Statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice, emis de Ministerul Educației Naționale.

Art. 3

(1) Pentru înscrierea la concursul de admitere, Nivelul I – IF, candidații la concursul de admitere la programul de studii universitare de licență din Universitatea din Craiova își vor manifesta intenția de a urma Programul de formare psihopedagogică încă de la momentul înregistrării în sistemul electronic de evidență al Universității din Craiova.

(2) După încheierea concursului de admitere, candidații declarați admiși la facultățile Universității din Craiova, care au optat și pentru înscrierea la Programul de formare psihopedagogică vor depune la secretariatul DPPD o cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul <https://dppd.ucv.ro/>).

(3) Pentru înscrierea la concursul de admitere Nivelul II – IF, după încheierea concursului de admitere la programul de studii universitare de masterat, candidații declarați admiși vor depune la secretariatul DPPD o cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul <https://dppd.ucv.ro/>).

(4) Pentru înscrierea la concursul de admitere Nivelul I – postuniversitar, cursanții vor depune la secretariatul DPPD o cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul <https://dppd.ucv.ro/>).

(5) Pentru înscrierea la concursul de admitere Nivelul II – postuniversitar, cursanții vor depune la secretariatul DPPD o cerere de înscriere (tipizată, disponibilă la secretariatul DPPD sau pe site-ul <https://dppd.ucv.ro/>).

(6) Studenții care au urmat parțial cursurile de pregătire psihopedagogică Nivelul I sau Nivelul II pot solicita reluarea Programului de formare în regim postuniversitar, la cerere, cu preluarea notelor și creditelor aferente disciplinelor parcurse, cu condiția ca perioada de întrerupere să nu depășească trei ani și planul de învățământ să nu fi suferit modificări. Aceștia depun suplimentar: cerere de echivalare, adeverință/foaie matricolă certificată "conform cu originalul" și eliberată de instituția de învățământ superior în cadrul căreia au urmat cursurile de pregătire psihopedagogică autorizate/acreditate.

Art. 4

(1) Studenții care doresc să urmeze cursurile de pregătire psihopedagogică, indiferent de nivel și de formă de organizare, vor susține o probă de admitere, ce va consta într-un interviu, în urma căruia li se va acorda calificativul ADMIS/RESPINS, rezultatul fiind comunicat în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de interviu.

(2) Interviul de admitere va fi susținut, pe baza unui ghid de interviu, în fața unor comisii de admitere, desemnate prin decizie internă de către directorul DPPD și avizate de către Consiliul DPPD.

(3) În urma desfășurării interviurilor de admitere, se întocmesc procese verbale ale comisiilor de admitere, care cuprind studenții declarați admiși, procese verbale ce vor sta la baza elaborării deciziei de înmatriculare.

(4) Interviuul de admitere se realizează în perioada imediat premergătoare începerii anului universitar, după un grafic anual aprobat de structurile de conducere ale Universității din Craiova și făcut public pe site-ul Universității din Craiova și al DPPD.

CAPITOLUL III. ÎNMATRICULAREA STUDENȚILOR/CURSAŢILOR LA DPPD

Art. 5

(1) În baza listelor de studenți/cursanți declarați admiși, se elaborează decizia de înmatriculare, care se înaintează Rectorului Universității din Craiova și se realizează înmatricularea studenților la Programul de pregătire psihopedagogică.

(2) Pentru fiecare formă de organizare a Programului de pregătire psihopedagogică (Nivel I – IF, Nivel II – IF, Nivel I – Postuniversitar, Nivel II – Postuniversitar), vor fi elaborate decizii distincte de înmatriculare.

(3) La înmatriculare, indiferent de forma de organizare a Programului de pregătire psihopedagogică (Nivel I – IF, Nivel II – IF, Nivel I – Postuniversitar, Nivel II – Postuniversitar), candidații declarați admiși vor semna contractul de studii cu DPPD pentru întreaga perioadă de școlarizare. Nesemnarea contractului în termenele stabilite de către Consiliul de Administrație conduce la exmatriculare. Pe parcursul școlarizării, dacă se vor modifica prevederile contractuale, se vor încheia acte adiționale.

(4) Înscrierea studenților în anul al II-lea sau al III-lea de studiu, nivelul I-IF și în anul al II-lea, Nivel II- IF, după anul în care s-a produs înmatricularea, se face automat.

(5) Studenții/cursanții înmatriculați la programele de pregătire psihopedagogică vor fi înscriși în Registrul matricol al DPPD, sub un număr unic alocat de către secretariatul DPPD.

(6) Pentru înmatricularea studentului/cursantului la DPPD și înscrierea lui în Registrul matricol al DPPD, dosarul personal al acestuia trebuie să cuprindă:

(a) Nivelul I–IF:

- contractul de studii;
- copie nelegalizată a certificatului de naștere;
- copie a cărții de identitate;
- certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

Secretariatul DPPD are obligația de a confrunța situația înscrierii la DPPD cu evidența electronică a studenților admiși în programele de licență ale Universității din Craiova.

(b) Nivelul II–IF:

- contractul de studii;
- copie nelegalizată a certificatului de naștere;
- copie a cărții de identitate;
- copie adeverință de absolvire a studiilor de licență sau copie a diplomei de licență, certificată "conform cu originalul";
- copie a foii matricole care însoțește diploma de licență, certificată "conform cu originalul";
- copie adeverință/certificat de absolvire a nivelului I, certificată "conform cu originalul";
- certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

La înmatriculare, se va prezenta și originalul documentelor pentru confruntarea veridicității. Secretariatul DPPD are obligația de a confrunța situația înscrierii la DPPD cu evidența electronică a studenților admiși în programele de master ale Universității din Craiova.

(c) Nivelul I – Postuniversitar:

- contractul de studii;

- copie adeverință de absolvire a studiilor de licență/copie diplomă de licență/copie diplomă de absolvire master/studii universitare de lungă durată/programă postuniversitare de minim 90 credite/programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări/ studii universitare de scurtă durată, certificată "conform cu originalul";
 - copie a foii matricole care însoțește diploma, certificată "conform cu originalul";
 - certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
 - copie nelegalizată a certificatului de naștere;
 - copie a cărții de identitate;
- La înmatriculare, se va prezenta și originalul documentelor pentru confruntarea veridicității.

(d) Nivelul II –Postuniversitar:

- contractul de studii;
- copie adeverință de absolvire a studiilor de licență/copie diplomă de licență/copie diplomă de absolvire master/studii universitare de lungă durată/programă postuniversitare de minim 90 credite/programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări/ studii universitare de scurtă durată, certificată "conform cu originalul";
- copie foaie matricolă însoțitoare diplomă, certificată "conform cu originalul";
- copie diplomă de absolvire master/studii univesitare de lungă durată/programă postuniversitare de minim 90 credite/programe de conversie profesională pentru dobândirea unei noi specializări, certificată "conform cu originalul";
- copie foaie matricolă însoțitoare, certificată "conform cu originalul";
- certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- copie a certificatului de absolvire a Nivelului I/adeverință de absolvire, certificată "conform cu originalul";
- copie nelegalizată a certificatului de naștere;
- copie a cărții de identitate.

La înmatriculare, se va prezenta și originalul documentelor pentru confruntarea veridicității.

(7) Dosarele personale ale studenților/cursanților se completează în fiecare an cu eventualele contracte sau acte adiționale la contractele de studii și cu eventualele documente care privesc situația școlară și socială (întreruperi de studii, transferuri/mobilități, reînmatriculări, drepturi sociale, obligații financiare etc.).

(8) Prezența Metodologie este completată și actualizată cu modificările O.M. nr. 4129 din 16.07.2018, privind modificarea și completarea Anexei la O.M. 3850 din 2 mai 2017, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Ionuț-Cezar Spînu



Prezența Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Universității din Craiova din data de 29.06.2017, actualizată în ședința Senatului din data de 27.09.2018 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2018-2019.

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Ștefan Gheorghe